

**ZASADY TWORZENIA FUNDUSZU NAGRÓD ORAZ WARUNKI PRYZYNAWANIA
I SPOSÓB WYPŁACANIA NAGRÓD DLA PRACOWNIKÓW
URZĘDU MIASTA LEGIONOWO**

§ 1.

1. W urzędzie tworzy się fundusz nagród w wysokości określonej corocznie w uchwale budżetowej na dany rok kalendarzowy.
2. Wysokość odpisu na fundusz nagród określa się procentowo w stosunku do planowanego funduszu płac pracowników.
3. Fundusz może być zwiększony w trakcie roku w miarę posiadanych środków finansowych.

§ 2.

Nagrody przyznawane pracownikom mają charakter uznaniowy.

§ 3.

Nagrody mogą być przyznawane co najmniej jeden raz w roku kalendarzowym, za okres zwany dalej okresem pracy podlegającym ocenie.

§ 4.

1. Nagrody dla pracowników przyznaje prezydent.
2. Propozycje nagród dla pracowników przedstawiają kierownicy komórek organizacyjnych.
3. Nagrody dla zastępców prezydenta, skarbnika, sekretarza, kierowników komórek organizacyjnych, pracowników na samodzielnych stanowiskach przyznaje prezydent.

§ 5.

Prezydent może w ciągu roku kalendarzowego przyznać indywidualne nagrody za wykonanie doraźnych i celowych zadań oraz za szczególne osiągnięcia pracownicze.

§ 6.

1. Nagroda, o której mowa w § 3, może być przyznana pracownikowi, po spełnieniu następujących warunków:
 - a) pracownik sumiennie wykonuje obowiązki pracownicze,
 - b) przestrzega dyscypliny pracy,
 - c) w chwili przyznania nagrody pozostaje w stosunku pracy.
2. Pracownik zachowuje prawo do nagrody za czas pobierania wynagrodzenia chorobowego lub zasiłków z ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia wypadkowego.

**Prezydent Miasta
Roman Smogorzewski**